

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kościanie Gostyńska 38 64-000 Kościan	Wprowadzenie zasad rachunkowości	Powiat: Powiat Kościański al. Kościuszki 22 64-000 Kościan Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 411109500	Data: 31.12.2019	 E4E81E393A871C75

Wstęp

podstawowy przedmiot działalności

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kościanie działa na podstawie statutu przyjętego Uchwałą Rady Powiatu Kościańskiego Nr XXXIII/309/17 z dnia 20 grudnia 2017 roku.
 Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kościanie realizuje zadania własne oraz zadania zlecone powiatowi z zakresu administracji rządowej w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, rehabilitacji społecznej oraz wspierania osób niepełnosprawnych, a także przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

rówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie przyjęto zasady na podstawie zarządzenia nr 11/2019 z dnia 31.12.2019 roku, w sprawie Zasad Rachunkowości. Rokiem obrotowym jest okres 12 miesięcy w roku kalendarzowym, a okresami sprawozdania będą poszczególne miesiące roku.
 Wprowadzone zasady rachunkowości dotyczą:
 1. Sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych,
 2. Systemu ochrony danych,
 3. Metod wyceny aktywów i pasywów oraz ustaleniu wyniku finansowego,
 4. Zakładowego planu kont,
 5. Mechanizmu podzielonej płatności,
 6. Raportowania informacji o schematach podatkowych,
 7. Zasad rozliczeń podatku VAT,
 8. Organizacji, sposobu prowadzenia i nadzoru postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
 Aktywa i pasywa wycenia się według zasad rachunkowości. Przy sprzedaży majątku, nieodpłatnym przekazaniu innej jednostce, darowiznie i likwidacji zużytych składników majątku ruchomego stosuje się takie same wyceny, wynikają one z rozporządzenia w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkom budżetowym.
 Środki trwałe to składniki aktywów o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdane do użytku, mogące samodzielnie funkcjonować, których wartość początkowa jest wyższa niż 10 000,00 zł.
 Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Uznaje się wartości niematerialne i prawne nabyte przez jednostkę zaliczane do aktywów trwałych prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania o przewidywanym okresie użyteczności dłuższym niż rok w szczególności: autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje.
 Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki. Wartość jest nie niższa niż 500,00 zł a nie wyższa niż 10 000,00 zł znajdują się one w księgach inwentarzowych. Natomiast środki o niższej wartości niż 500,00 zł są na kartotekach inwencyjnych, z wyjątkiem mebli, sprzętu biurowego i elektrycznego - wówczas zapisy dotyczą ksiąg inwentarzowych.

inne informacje

Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji
 -zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji
 -odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji
 -wartość gruntów użytkowanych wieczystość zawiera załącznik nr 1.4. do informacji
 -wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji
 -wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji
 -odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji
 -dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji
 -podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji
 -kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji
 -łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji
 -łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji
 -wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji